



Expediente nº:	<b>8325/2019</b>
Registro de entrada nº:	-
Procedimiento:	<b>Expedientes de elección de cargos municipales: oficios administrativos y autoridades</b>
Asunto:	<b>Delegaciones Alcaldía</b>
Unidad Orgánica:	<b>Secretaría General</b>

De conformidad con las atribuciones conferidas por la legislación en vigor y con lo dispuesto en el artículo 21.3 de la Ley 7/1985, de 2 de Abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local,

Visto el expediente La Alcaldía, RESUELVE:

**PRIMERO.-** Otorgar a favor de la **QUINTA TENIENTE DE ALCALDE, D<sup>a</sup> DEBORA JUAREZ CASTILLO**, una Delegación Genérica en materia de “**MANTENIMIENTO DE LA CIUDAD Y EDUCACIÓN**”, que comprende las siguientes atribuciones de la Alcaldía:

- Dirigir todas las actividades que, en el ámbito de las materias delegadas, gestione el Ayuntamiento, adoptando las resoluciones correspondientes en el ejercicio de dichas competencias de acuerdo con los criterios generales aprobados por la Alcaldía o, en su caso, el Ayuntamiento Pleno, y en concreto:
  - A. Asumir las gestiones encaminadas al mantenimiento y mejora de los servicios de alumbrado público, optimización de consumos, renovación de instalaciones de alumbrado y promoción de energías renovables; urbanización y pavimentación; mobiliario urbano; conservación y mantenimiento de edificios municipales, vías e infraestructuras públicas.
  - B. Coordinación municipal de las peticiones y quejas de los ciudadanos en materia de mantenimiento o servicios de su competencia.
  - C. Potenciar la Escuela de Padres.
  - D. Procurar la conservación y mantenimiento de centros escolares del municipio.
  - E. Llevar a cabo actuaciones de participación en la programación de la enseñanza y en la vigilancia del cumplimiento de la escolaridad obligatoria.
  - F. Coordinar las actuaciones del Ayuntamiento relacionadas con la Fundación Universitaria del Centro Asociado de la UNED de Motril y con cualquier otro centro de carácter universitario



- G. Coordinar las relaciones del Ayuntamiento con el Consejo Municipal de Educación y del Consejo Escolar Municipal.
- H. Las demás atribuciones, a excepción de las no delegables, que, en las materias referidas, corresponden al Alcalde en la legislación vigente y, asimismo, aquellas que sobre dichas materias están atribuidas al Ayuntamiento, sin especificar el órgano concreto competente y que corresponden al Alcalde de conformidad con el artículo 21-s de la Ley 7/85, de 2 de Abril, modificada por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre.
- Asimismo, la presente delegación comprende, con carácter especial, los siguientes cometidos:
    - A) Representar al Ayuntamiento ante Organismos y todo tipo de Instituciones en actos propios de su competencia.
    - B) Dirigir y gestionar los Servicios Administrativos e instalaciones pertenecientes o que puedan pertenecer al ámbito de su materia en coordinación con el responsable de Personal y, en especial, los Servicios de Mantenimiento de la Ciudad, Educación y Bibliotecas.
    - C) Velar por la calidad y eficacia de los Servicios municipales de su competencia.
    - D) Impulsar y coordinar las actuaciones de la Corporación en las actividades de su competencia que se gestionen de forma indirecta a través de órganos u organismos descentralizados.
    - E) Someter a la consideración de la Alcaldía o Ayuntamiento Pleno, en su caso, los criterios para la concesión de ayudas y subvenciones propias del Área correspondiente a su Delegación.
    - F) Incoar, tramitar y resolver expedientes administrativos, en relación con la materia de su competencia, por infracción de las Ordenanzas Municipales o disposiciones legales en vigor, salvo los casos en que tal facultad esté atribuida a otros órganos.
    - G) Planificar los objetivos y actividades encomendadas a su Delegación y someter las propuestas a la aprobación de la Alcaldía o, en su caso, al Pleno.
    - H) Responder de la programación técnica y administrativa del Servicio.
    - I) Someter a la aprobación del Ayuntamiento Pleno, Alcaldía o Concejalía Delegada las propuestas de gastos correspondientes a su Área.
    - J) Informar y someter a la consideración de los órganos competentes cuantas iniciativas económicas y sociales tengan trascendencia en el ámbito de su competencia.
    - K) Informar a las asociaciones, colectivos y particulares interesados de cuantas iniciativas sean de interés público en la materia de su competencia.
    - L) Responder ante la Alcaldía de las competencias delegadas.

La presente Delegación se efectúa conservando la Alcaldía las siguientes facultades de tutela:

- La de recibir información detallada de la gestión de la atribución delegada y de los actos o disposiciones emanados en virtud de la delegación.
- La de ser informado previamente a la adopción de decisiones de trascendencia.



- Los actos administrativos dictados por la concejala delegada en el ejercicio de las facultades delegadas, se entenderán dictados por la Alcaldesa- Presidenta, correspondiendo, en consecuencia, a la Presidencia, la Resolución de los Recursos de Reposición que puedan interponerse, a tenor del art. 13 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

La presente delegación surtirá efectos desde la fecha en que se dicte de acuerdo con lo previsto en el art. 44.2 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.

**SEGUNDO.-** Notificar el presente Decreto a la interesada, dándose cuenta del mismo en el primer Pleno que celebre la Corporación Municipal y haciéndose público en forma reglamentaria.