



AYUNTAMIENTO DE
MOTRIL

Expediente nº:	2105/2025
Registro de entrada nº:	-
Procedimiento:	Expedientes de oferta pública de empleo
Asunto:	SELECCIÓN CONVOCATORIA LIBRE 9 PLAZAS ADMINISTRATIVO C/C1 F397, 1505, 2261, 3677, 3679, 3680, 3681, 3682, 3685 OEP 2022
Unidad Orgánica:	Personal

PUBLICACIÓN DEL PRIMER EJERCICIO Y LA PLANTILLA DE RESPUESTAS



PRIMER EJERCICIO, CUESTIONARIO TIPO TEST
SELECCIÓN 9 ADMINISTRATIVOS, OFERTA DE EMPLEO PÚBLICO 2022

- Indica, de conformidad con lo establecido en el artículo 3.2 de la Ley 5/2023, de 7 de junio, de la Función Pública de Andalucía, cuál de los siguientes colectivos se encuentra excluido del ámbito de aplicación de la ley:
 - El personal contratado por las entidades instrumentales del sector público andaluz.
 - El personal directivo profesional.
 - Las personas físicas que, al amparo de la legislación sobre contratos del sector público, celebren contratos con el sector público.
- La Ley 5/2023, de 7 de junio, de la Función Pública entrará en vigor:
 - Entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía.
 - Entrará en vigor a los 20 días de su completa publicación en el Boletín Oficial del Estado, si en ellas no se dispone otra cosa.
 - Entrará en vigor a los seis meses de su publicación en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía, salvo excepciones.
- Cuál de los siguientes NO está entre los preceptos del artículo 18 de la Ley 5/2023, de 7 de junio, de la Función Pública, referidos al nombramiento y cese del personal eventual:
 - El nombramiento y el cese del personal eventual serán libres y corresponderán a la persona titular del órgano en el que preste la función de confianza o asesoramiento.
 - El personal eventual deberá estar en posesión de la misma titulación exigida al personal funcionario a cuyo grupo o subgrupo se asimile a efectos retributivos.
 - La condición de personal eventual no podrá constituir mérito para el acceso a la función pública, para la promoción interna, ni para la contratación como personal laboral.
- Según el artículo 11.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa, de los recursos que se deduzcan en materia de personal, cuando se refieran al nacimiento o extinción de la relación de servicio de funcionarios de carrera, conocerá:
 - En primera instancia, los Juzgados Centrales de lo Contencioso-administrativo.
 - En segunda instancia, la Sala de lo Contencioso-administrativo de la Audiencia Nacional.
 - En única instancia, la Sala de lo Contencioso-administrativo de la Audiencia Nacional.
- La modificación del Reglamento orgánico propio de la Corporación requiere:
 - El voto favorable de la mayoría simple de los miembros presentes.
 - El voto favorable de la mayoría absoluta del número legal de miembros de la Corporación.
 - La misma mayoría que para la aprobación de una Ordenanza municipal.
- Si el acto fuera expreso, el plazo para la interposición del recurso de reposición será de:
 - Tres meses.

Página 1 | 5



CÓDIGO SEGURO DE VERIFICACIÓN

Documento firmado electrónicamente (RD 203/2021 de 30 de marzo).

Autenticidad verificable en sede.motril.es/validacion

15704506047676663356

Página 1 / 7

- b) Quince días.
c) Un mes.
7. En los procedimientos iniciados a solicitud del interesado, cuando se produzca su paralización por causa imputable al mismo, la Administración le advertirá de que se producirá la caducidad del procedimiento, transcurridos:
- a) Quince días.
b) Un mes.
c) Tres meses.
8. Un ejemplo de acto de trámite es un/una:
- a) Informe emitido en un procedimiento.
b) Decisión con que concluye el procedimiento.
c) Renuncia.
9. Cuando la notificación por medios electrónicos sea de carácter obligatorio, se entenderá rechazada cuando:
- a) Hayan transcurrido diez días hábiles desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido.
b) Hayan transcurrido quince días hábiles desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido.
c) Hayan transcurrido diez días naturales desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido.
10. Señale la respuesta incorrecta respecto a la ejecución subsidiaria, a la que se refiere el artículo 102 LPACAP:
- a) El importe de los gastos, daños y perjuicios se exigirá al obligado.
b) Es posible la ejecución subsidiaria cuando se trate de actos que no sean personalísimos.
c) Las Administraciones Públicas realizarán el acto, por sí o a través de las personas que determinen, a su propia costa.
11. ¿Cuándo podrán los interesados solicitar la expedición de copias auténticas de los documentos públicos administrativos que hayan sido válidamente emitidos por las Administraciones Públicas?
- a) En cualquier momento.
b) Sólo en fase de prueba.
c) Únicamente en la fase de audiencia.
12. Una vez declarado el estado de excepción NO se puede suspender el derecho/libertad de:
- a) Huelga.
b) Enseñanza.
c) Adopción de medidas de conflicto colectivo.
13. Nuestra Constitución trata de los derechos y deberes fundamentales de los españoles en su Título I, denominado:
- a) De los derechos y deberes fundamentales.
b) De los deberes de los españoles.
c) De los derechos de los españoles.
14. Según la Constitución, las Entidades que forman parte de la organización territorial del Estado tienen la nota común de:
- a) Autogobierno.





AYUNTAMIENTO DE
MOTRIL



AYUNTAMIENTO DE
MOTRIL

- b) Independencia.
- c) Autonomía.

15. Entre las determinaciones de los Estatutos de Autonomía no es necesario incluir la:

- a) Delimitación de su territorio.
- b) Denominación de las instituciones autónomas propias.
- c) Denominación, organización y sede de sus instituciones administrativas.

16. El artículo 137 de la Constitución Española dispone:

- a) El Estado se organiza territorialmente en Municipios, en Provincias y en las Comunidades Autónomas que se constituyan.
- b) El Estado se organiza territorialmente en Municipios, en Provincias e Islas.
- c) El Estado se organiza territorialmente en Municipios, en Provincias y en Comarcas.

17. ¿Es posible crear agrupaciones de Municipios diferentes de la Provincia?:

- a) No.
- b) En algunos casos.
- c) Sí.

18. ¿En qué área de gasto se incluye la política de gasto denominada "Administración financiera y tributaria?:"

- a) Actuaciones de carácter general.
- b) Actuaciones de carácter económico.
- c) Actuaciones de protección y promoción social.

19. Según su artículo 1, la LO 3/2007 tiene por objeto hacer efectivo el derecho de:

- a) Conciliación de la vida laboral y familiar de mujeres y hombres.
- b) Igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres.
- c) Participación en los asuntos públicos en igualdad de condiciones.

20. La duración de los contratos de arrendamiento de los bienes muebles no podrá exceder, incluyendo posibles prórrogas, de:

- a) 3 años.
- b) 4 años.
- c) 5 años.

21. En cualquier caso, una modificación del contrato se considerará sustancial cuando:

- a) La modificación introduzca condiciones que, de haber figurado en el procedimiento de contratación inicial, habrían permitido la selección de candidatos distintos de los seleccionados inicialmente.
- b) La modificación altere el equilibrio económico del contrato en beneficio del contratista de una manera que no estaba prevista en el contrato inicial.
- c) La modificación introduzca condiciones que, de haber figurado en el procedimiento de contratación inicial, habría atraído a menos participantes.

22. El órgano de contratación señalará el número mínimo de empresarios a los que invitará a participar en un procedimiento restringido, que no podrá ser inferior a:

- a) Tres.
- b) Cinco.
- c) Siete.

Página 3 | 5



CÓDIGO SEGURO DE VERIFICACIÓN

Documento firmado electrónicamente (RD 203/2021 de 30 de marzo).

Autenticidad verificable en sede.motril.es/validacion

15704506047676663356

Página 3 / 7



- 23. Las enajenaciones de los bienes patrimoniales, según el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales, han de realizarse, como regla general mediante:**
- Procedimiento negociado.
 - Procedimiento abierto.
 - Subasta.
- 24. La comprobación del Inventario de Bienes de una Entidad Local, debe hacerse:**
- Anual.
 - Cada vez que cambie el presidente de la Entidad.
 - En cada renovación de la Corporación.
- 25. Cuando la Administración Pública expropia un bien de dominio público de otra Administración:**
- No está obligada a compensarle económicamente.
 - Ha de destinarlo a similar finalidad, sin que pueda perder su condición demanial.
 - No es posible este tipo de expropiación.
- 26. El recurso de reposición contra una Ordenanza Fiscal:**
- Puede interponerse desde el momento mismo de la aprobación definitiva de dicha Ordenanza.
 - Ha de interponerse a partir de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia o, en su caso, de la Comunidad Autónoma Uniprovincial.
 - Es inadmisibile.
- 27. El presidente de la Diputación Permanente del Congreso de los Diputados es el:**
- Presidente de la Cámara.
 - Elegido por los Portavoces de los Grupos Parlamentarios.
 - Portavoz del partido con mayor número de escaños.
- 28. Es una atribución del Pleno del Ayuntamiento:**
- La alteración de la calificación jurídica de los bienes de dominio público.
 - La aprobación inicial de las leyes.
 - Ordenar la publicación, ejecución y hacer cumplir los acuerdos del Ayuntamiento.
- 29. La aprobación de los estatutos de la Mancomunidad corresponde a la/los:**
- Plenos de los Ayuntamientos respectivos, con mayoría absoluta del número legal de sus miembros.
 - Diputación o Diputaciones interesadas.
 - Alcaldes de los Municipios a mancomunar.
- 30. ¿En relación con el Gobierno de la Nación, qué mayoría es necesaria para que se entienda aprobada una moción de censura?**
- Mayoría absoluta
 - Mayoría simple
 - Mayoría de 2/3





AYUNTAMIENTO DE
MOTRIL



PREGUNTAS DE RESERVA

1. **¿En qué caso podrá ser objeto de ampliación un plazo ya vencido?**
 - a) En ningún caso.
 - b) En aquellos que, sustanciándose en el interior, exijan cumplimentar algún trámite en el extranjero o en los que intervengan interesados residentes fuera de España.
 - c) Siempre que así lo considere oportuno, y lo fundamente, el Instructor del procedimiento.
2. **¿Quién puede aprobar Reglamentos o Normas generales que desarrollen los procedimientos de ejecución del Presupuesto?**
 - a) El presidente de la Entidad Local.
 - b) La Junta General de la Entidad Local.
 - c) El Pleno de la Entidad Local.
3. **¿Cuándo empezará a computarse el plazo de prescripción del derecho a reclamar en caso de daños carácter físico o psíquico a las personas?**
 - a) Desde la curación o la determinación del alcance de las secuelas.
 - b) Desde el día siguiente a la curación o la determinación del alcance de las secuelas.
 - c) Desde el día en que se produjeron los daños físicos o psíquicos.
4. **Como consecuencia del principio de reserva de Ley, la Administración no podrá, por vía reglamentaria:**
 - a) Establecer y exigir prestaciones personales obligatorias.
 - b) Establecer tributos.
 - c) Todas las respuestas son correctas.
5. **Según el artículo 24 bis de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, las Leyes de las Comunidades Autónomas sobre régimen local regularán los siguientes entes, que carecerán de personalidad jurídica, como forma de organización desconcentrada del Municipio:**
 - a) Entes de ámbito territorial inferior al Municipio.
 - b) Mancomunidades.
 - c) Comarcas.





La plantilla correctora del primer ejercicio es la siguiente:

	A	B	C
1.			■
2.			■
3.		■	
4.			■
5.		■	
6.			■
7.			■
8.	■		
9.			■
10.			■
11.	■		
12.		■	
13.	■		
14.			■
15.			■
16.	■		
17.			■
18.	■		
19.		■	
20.			■
21.	■		
22.		■	
23.			■
24.			■
25.			■
26.			■
27.	■		
28.	■		
29.	■		
30.	■		

PREGUNTAS RESERVA

	A	B	C
1.	■		
2.			■
3.	■		
4.			■
5.	■		





AYUNTAMIENTO DE
MOTRIL

Los aspirantes disponen de un plazo de cinco días hábiles desde el siguiente a la publicación en el tablón de edictos de la Corporación y en la página web del Ayuntamiento de Motril, para formular las alegaciones que estimen oportunas al cuestionario y a la plantilla del ejercicio de la oposición.

El secretario del órgano de selección



CÓDIGO SEGURO DE VERIFICACIÓN

Documento firmado electrónicamente (RD 203/2021 de 30 de marzo).

Autenticidad verificable en sede.motril.es/validacion

15704506047676663356

Página 7 / 7