



Autorización para la inscripción en la Cabalgata de Reyes 2024-25

Dº/Da. _____
con DNI/NIE número _____, padre, madre o tutor legal del menor _____
nacido el ____ / ____ / _____,
AUTORIZO a Dº/Da _____
con DNI/NIE número _____ a
que inscriba al menor en la Cabalgata de Reyes 2024-25

DECLARACIÓN DE CONSENTIMIENTO

- Declaro que he leído y comprendo la información proporcionada en este aviso legal.
- Doy mi consentimiento para el tratamiento de los datos personales conforme a los fines descritos.
- Doy mi consentimiento para la captación y uso de imágenes del/los menor/es durante el evento.

Firma del padre, madre o tutor legal del menor:

Nombre : _____

DNI/NIE: _____

Fecha: ____ / ____ / _____

FIRMA DEL TUTOR LEGAL
QUE AUTORIZA

PONER AQUÍ EL
DNI / NIE
DEL TUTOR LEGAL
ANTES DE ESCANEAR
O FOTOGRAFIAR.

AVISO LEGAL Y POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

1. Responsable del Tratamiento

El responsable del tratamiento de los datos personales recogidos en este formulario es el **Ayuntamiento de Motril**, con CIF P1814100A y domicilio en Plaza de España, 1, 18600 Motril (Granada). Para cualquier consulta relacionada con la protección de datos, puede contactar con nuestro Delegado de Protección de Datos a través del correo electrónico dpd@motril.es.

2. Finalidad del Tratamiento

Los datos personales recabados serán tratados con las siguientes finalidades:

- Gestionar la inscripción y participación de los menores en la actividad o evento organizado.
- Facilitar las comunicaciones relacionadas con el desarrollo del evento.
- Difundir imágenes y/o vídeos captados durante el evento en medios oficiales del Ayuntamiento de Motril (web, redes sociales, publicaciones institucionales, etc.) con fines informativos, promocionales y de interés público.

3. Legitimación para el Tratamiento

El tratamiento de los datos personales se basa en el consentimiento explícito del

solicitante (progenitor, tutor legal o persona autorizada) de acuerdo con el **artículo 6.1.a)** del Reglamento General de Protección de Datos (RGPD).

En el caso del uso de imágenes, el tratamiento se ampara en el consentimiento del representante legal de los menores, en cumplimiento del artículo 18 de la Constitución Española y el artículo 2 de la Ley Orgánica 1/1982 de Protección Civil del Derecho al Honor, a la Intimidad Personal y Familiar, y a la Propia Imagen.

4. Categorías de Datos

Los datos que se tratarán incluyen: nombre, apellidos, fecha de nacimiento, DNI, correo electrónico, teléfono, y cualquier otro dato proporcionado en el formulario, así como las imágenes y/o vídeos captados durante el evento.

5. Conservación de los Datos

Los datos personales se conservarán únicamente durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron, salvo obligación legal de conservación. Las imágenes y vídeos podrán mantenerse en los archivos históricos del Ayuntamiento para fines documentales o promocionales.

6. Destinatarios de los Datos

Los datos personales no serán cedidos a terceros, salvo obligación legal o que sea necesario para la correcta ejecución del evento (por ejemplo, empresas de logística o seguridad). Las imágenes podrán ser publicadas en medios de comunicación institucionales o redes sociales del Ayuntamiento.

7. Derechos de los Interesados

Los titulares de los datos personales podrán ejercer sus derechos de:

- **Acceso:** Conocer qué datos estamos tratando.
- **Rectificación:** Solicitar la corrección de datos incorrectos o incompletos.
- **Supresión:** Pedir la eliminación de sus datos cuando ya no sean necesarios.
- **Oposición:** Negarse a que tratemos sus datos en determinadas circunstancias.
- **Limitación del tratamiento:** Solicitar que limitemos el uso de sus datos.
- **Portabilidad:** Recibir sus datos en un formato estructurado y legible o transferirlos a otro responsable.

Estos derechos pueden ejercerse enviando una solicitud por escrito al Ayuntamiento de Motril en la dirección mencionada anteriormente o por correo electrónico a dpd@motril.es, adjuntando copia de un documento acreditativo de identidad.

8. Seguridad de los Datos

El Ayuntamiento de Motril aplica las medidas técnicas y organizativas necesarias para garantizar la seguridad de los datos personales y evitar su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado.

AUTORIZACIÓN PARA EL USO DE IMÁGENES

Mediante la firma de este formulario:

1. **Declaro** que soy el padre, madre, tutor/a legal o persona autorizada del/los menor/es indicado/s en este formulario y que ostento la capacidad legal para otorgar la presente autorización.
2. **Autorizo** al Ayuntamiento de Motril a captar imágenes y/o vídeos del/los menor/es durante el evento al que se inscriben, y a utilizarlas en los medios de comunicación oficiales del Ayuntamiento (sitio web, redes sociales, publicaciones impresas, etc.), con la única finalidad de informar, promocionar o difundir actividades de interés público.
3. **Manifiesto** que he sido informado/a de que puedo revocar este consentimiento en cualquier momento dirigiéndome al Ayuntamiento de Motril a través de los canales indicados en la Política de Protección de Datos.

Excmo. Ayuntamiento de Motril es el **Responsable del tratamiento** de los datos personales del **Interesado** y le informa de que estos datos se tratarán de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril (GDPR), la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre (LOPDGDD), y la Ley (ES) 1/1982 de protección civil, derecho al honor, intimidad personal y familiar y a la propia imagen, por lo que se le facilita la siguiente información del tratamiento:

Fines y legitimación del tratamiento: grabación de imágenes y vídeos de las actividades llevadas a cabo por el Responsable del tratamiento (por consentimiento del interesado, art. 6.1.a GDPR) para ser colgadas en los murales internos del centro o visionadas por los mismos interesados para el ejercicio de aprendizaje sujeto a las actividades formativas o lúdicas del Responsable.

Criterios de conservación de los datos: se conservarán durante no más tiempo del necesario para mantener el fin del tratamiento o mientras existan prescripciones legales que dictaminen su custodia y cuando ya no sea necesario para ello, se suprimirán con medidas de seguridad adecuadas para garantizar la anonimización de los datos o la destrucción total de los mismos.

Comunicación de los datos: no se comunicarán los datos a terceros sin su consentimiento, salvo obligación legal.

Derechos que asisten al Interesado:

- Derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento.
- Derecho de acceso, rectificación, portabilidad y supresión de sus datos y de limitación u oposición a su tratamiento.
- Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de control (www.aepd.es) si considera que el tratamiento no se ajusta a la normativa vigente.

Datos de contacto para ejercer sus derechos:

Excmo. Ayuntamiento de Motril. Plaza de España, s/n - 18600 Motril (Granada). E-mail: dpo@motril.es

Datos de contacto del delegado de protección de datos:

SEGURDARES SL, Carrer dels Castells 6, baixos, 43800 Valls - dpo@segurdades.com

El Interesado o su representante legal, que es la persona que presenta esta solicitud, consiente el tratamiento de sus datos en los términos expuestos