AYUNTAMIENTO DE MOTRIL

SELECCIÓN DE PLAZA VACANTE TÉCNICO MEDIO, VACANTE NÚMERO 3920 PLANTILLA DE FUNCIONARIOS, OEP 2025.

1. **La forma política del Estado español es:**
   a. Unitaria y regionalizada.
   b. Monarquía Parlamentaria.
   c. La propia de un Estado Social y Democrático.

2. **El derecho a la propiedad en nuestra Constitución es un Derecho:**
   a. Es inherente a la condición humana.
   b. Está limitado por la función social de la misma.
   c. Ninguna respuesta es correcta.

3. **Nuestro sistema tributario ha de ser:**
   a. Regresivo e igualitario.
   b. Progresivo y generalizado.
   c. Justo y regresivo.

4. **El número mínimo de Diputados previstos para el Congreso de los Diputados es de:**
   a. 400.
   b. 350.
   c. 300.

5. **El Gobierno cesa tras la celebración de elecciones generales:**
   a. En los casos de pérdida de la confianza parlamentaria previstos en la Constitución, o por dimisión o fallecimiento de su Presidente.
   b. En los casos de pérdida de la confianza parlamentaria previstos en las leyes.
   c. En los casos de pérdida de la confianza de los ciudadanos.

6. **¿A quién corresponde manifestar el consentimiento del Estado para obligarse por medido de tratados?:**
   a. Al Rey.
   b. Al Gobierno.
   c. Al Estado.

7. **La justicia se administra en nombre del:**
   a. Juez o Tribunal que la imparta.
   b. Pueblo español.
   c. Rey.

8. **¿Cuántos vocales integran el Consejo General del Poder Judicial?:**
   a. Doce
   b. Quince.
   c. Veinte.

9. **El Estatuto de Autonomía para Andalucía consta:**
   a. 1 Título preliminar y 10 Títulos numerados.
   b. 255 artículos.
   c. 1 Título Preliminar y 12 títulos numerados.

10. **Entre los principios rectores de las políticas públicas del Estatuto de Autonomía para Andalucía contemplamos:**
   a. La prestación de unos servicios sanitarios de calidad.
   b. La integración laboral, económica, social y cultural de los inmigrantes.
   c. El libre acceso de las personas mayores a los recursos culturales.

11. **El art. 137 de la Carta Magna dispone que el Estado se organiza territorialmente en:**
   a. Municipios, Comarcas, Provincias y Comunidades Autónomas.
   b. Municipios, Provincias y Comunidades Autónomas.
   c. Municipios, Provincias, Mancomunidades y Comunidades Autónomas.

12. **El Municipio no ejercerá como competencia propia:**
   a. Cementerios y actividades funerarias.
   b. Administración de Justicia.
   c. Abastecimiento de agua potable a domicilio.

13. **El art. 103.1 de la Constitución Española establece que la Administración Pública se encuentra sometida plenamente a:**
   a. La Constitución Española.
   b. La ley, la costumbre y los principios generales del derecho.
   c. La Ley y al Derecho.

14. Los actos administrativos deben motivarse:

a. Siempre.
b. Nunca.
c. Cuando la ley lo prescriba.

15. El procedimiento que es la vía a través de la cual se elabora la declaración de voluntad, deseo, conocimiento o juicio de la Administración, en que consiste el acto, es un elemento del acto administrativo de tipo:

a. Objetivo.
b. Subjetivo.
c. Formal.

16. Los procedimientos administrativos de naturaleza sancionadora se iniciarán:

a. Por denuncia.
b. Por orden superior.
c. Siempre por acuerdo del órgano competente.

17. En los casos de estimación por silencio administrativo, la resolución posterior:

a. Sólo puede ser confirmatoria del mismo.
b. No puede dictarse.
c. Solo puede ser desestimatoria.

18. Los poderes inscritos en el registro electrónico de apoderamiento tendrán una validez determinada máxima de:

a. Diez años a contar desde la fecha de inscripción.
b. Cinco años a contar desde la fecha de inscripción.
c. Tres años a contar desde la fecha de inscripción.

19. ¿Cómo se denomina al administrado que se encuentra respecto de la Administración en un estado de sujeción especial, es decir, especialmente vinculado a ella?:

a. Administrado cualificado.
b. Administrado especial.
c. Administrado único.

20. No se rigen por el derecho administrativo:

a. Funcionarios.
b. Laborales.
c. Interinos.

21. Por razón de matrimonio los funcionarios tendrán derecho a una licencia de:

a. Diez días.
b. Quince días.
c. Veinte días.

22. El acoso laboral se tipifica como:

a. Falta leve.
b. Falta muy grave.
c. Falta grave.

23. El art. 142 de la Constitución de 1978 establece:

a. Las Haciendas Locales se nutrirán de tributos propios y cedidos.
b. Las Haciendas locales se nutrirán fundamentalmente de tributos propios y de participación en los del Estado y de las Comunidades Autónomas.
c. Todas las respuestas anteriores son correctas.

24. ¿Qué título de la Ley 19/2013 regula todo lo relativo a la "Transparencia de la actividad pública" ?:

a. Título I.
b. Título II.
c. Título IV.

25. El acceso a la información pública requiere:

a. Solicitud previa.
b. Motivación expresa.
c. La utilización de medios telemáticos.

26. Los Decretos-leyes deberán de ser inmediatamente sometidos a debate y votación de la totalidad:

a. Al Senado.
b. Al Gobierno.
c. Al Congreso de los Diputados.

27. En caso de extraordinaria y urgente necesidad, ¿qué disposición legislativa provisional puede dictar el Gobierno?:

a. Decreto Legislativo.
b. Ley orgánica.
c. Decreto Ley.

28. **Entre los límites que existen a la potestad reglamentaria, no se encuentra el de:**

a. Limitar el derecho a particulares.
b. Establecer e imponer penas.
c. Establecer tributos u otro tipo de cargas similares.

29. **En aplicación al principio de transparencia las Administraciones Públicas definirán claramente los objetivos de los Reglamentos y su justificación mediante:**

a. La Exposición de Motivos.
b. Un anteproyecto.
c. Un preámbulo.

30. ¿De cuanto tiempo disfrutarán los empleados públicos por traslado de domicilio sin cambio de residencia?:

a. De dos días.
b. De un día.
c. De dos horas.

31. ¿Cuándo prescriben las sanciones impuestas por faltas leves?:

a. A los dos años.
b. Al año.
c. A los seis meses.

32. ¿Durante cuanto tiempo se le reservará el puesto de trabajo a los funcionarios de carrera en excedencia por cuidado de familiares?:

a. Como máximo cinco años.
b. Al menos durante tres años.
c. Al menos durante dos años.

33. El pluralismo político, para nuestra Constitución, es un/una:

a. Principio general del ordenamiento jurídico.
b. Valor superior del citado ordenamiento.
c. Derecho fundamental.

34. **¿Quién nombra a los miembros del Tribunal Constitucional?:**

a. El Rey.
b. El Presidente del Gobierno.
c. Las Cortes Generales.

35. El nombramiento del Defensor del Pueblo se efectuará por un período de:

a. 7 años.
b. 9 años.
c. 5 años.

36. ¿De qué órgano constitucional depende el Tribunal de Cuentas?:

a. Del Gobierno.
b. Del Tribunal Supremo.
c. De las Cortes Generales.

37. El Defensor del Pueblo da cuenta del ejercicio de sus atribuciones al/ a las:

a. Tribunal Constitucional.
b. Poder Judicial.
c. Cortes Generales.

38. El art. 107 de la Constitución define al Consejo de Estado:

a. El supremo órgano consultivo del Rey.
b. El supremo órgano consultivo del Gobierno.
c. El supremo órgano consultivo de las Cortes Generales.

39. El nombramiento de los Delegados del Gobierno en las comunidades Autónomas es competencia del:

a. Presidente del Gobierno.
b. Consejo de Ministros.
c. Consejo de Gobierno.

40. La sede de la Comisión de la Unión Europea está en:

a. Estrasburgo.
b. Bruselas.
c. Luxemburgo.

41. ¿Qué institución de la Unión Europea está compuesta por un representante de cada Estado miembro de rango ministerial?:

a. La Comisión.
b. El Consejo.
c. El Tribunal de Justicia.

42. Los trámites que deban cumplimentar los interesados podrán realizarse:

a. En el plazo de 10 días, en todo caso, transcurrido el cual, se archivará el procedimiento administrativo de que se trate.
b. Hasta el mismo día en que se notifique la resolución en la que se tenga por transcurrido el plazo.
c. En el plazo de 3 meses.

43. La Ley del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas no contempla como modo de terminación del procedimiento administrativo:

a. La prescripción.
b. El desistimiento.
c. La resolución.

44. Según la Ley de Servicios Sociales de Andalucía, las prestaciones del Sistema Público de Servicios Sociales, atendiendo a su naturaleza jurídica, se clasifican en:

a. Prestaciones garantizadas, condicionadas, y obligatorias.
b. Prestaciones garantizadas y condicionadas.
c. Sólo podemos hablar de prestaciones garantizadas.

45. Cuando las normas reguladoras de los procedimientos no fijen plazo máximo para resolver, este será de:

a. Seis meses.
b. Tres meses.
c. Un año.

46. El recurso de alzada contra actos que no agotan la vía administrativa es:

a. Extraordinario.
b. La regla general.
c. Especial.

47. El recurso extraordinario de revisión se interpone contra:

a. Cualquier acto administrativo.
b. Los actos que agotan la vía administrativa.
c. Los actos firmes exclusivamente.

48. Las resoluciones administrativas que vulneran lo establecido en una disposición reglamentaria son:

a. Nulas.
b. Válidas.
c. Anulables.

49. La Administración pública no podrá convalidar un acto si el vicio consiste en:

a. Incompetencia jerárquica.
b. Incompetencia funcional.
c. Falta de una autorización.

50. El Real Decreto 311/2022 de 3 de mayo, recoge que la Comisión Sectorial de Administración Electrónica, recopilará la información de las principales variables de la ciberseguridad. Esta comisión es:

a. Un órgano político.
b. Un órgano técnico.
c. Un órgano colegiado.

51. El Esquema Nacional de Interoperabilidad (ENI) se rige por los principios generales de la legislación administrativa y por tres principios específicos. Según el principio específico referente a la interoperabilidad como cualidad integral:

a. La interoperabilidad abarca distintas capas que deben alinearse.
b. Se deben priorizar soluciones abiertas y escalables que beneficien a múltiples entidades y eviten cotos cerrados o desarrollos aislados.
c. Se debe tener en cuenta desde el diseño inicial de los servicios y sistemas, a lo largo de todo su ciclo de vida (planificación, construcción, explotación y conservación).

52. Según la Guía de aplicación de la NTI de Documento Electrónico, todo documento electrónico administrativo consta de tres elementos esenciales. Los datos asociados que describen el documento (identificador, órgano generador, fecha, tipo documental, versión, etc.) y que no se pueden modificar, hace referencia a:

a. A los metadatos obligatorios mínimos.
b. A la Firma electrónica.
c. Al Contenido.

53. El expediente electrónico, la intermediación de datos y la reutilización de recursos de información son pilares fundamentales del Esquema Nacional de Interoperabilidad (ENI) regulado por:

a. El Real Decreto 4/2010.
b. El Real Decreto 6/2018.
c. Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

54. El Sistema de Interconexión de Registros (SIR), Es la red informática básica que conecta a las distintas Administraciones Públicas en España, y:

a. Permite el envío y recepción de asientos electrónicos de registro y documentos anexos de forma segura y con conformidad legal (bajo Norma SICRES), sin importar el software de registro local que use cada administración.
b. Elimina por completo el envío físico de papel entre organismos, reduciendo costes y tiempos de tramitación.
c. Ambas respuestas son correctas.

55. ¿Cuál de los siguientes sistemas se utiliza para la identificación y firma en la actuación administrativa automatizada de las Administraciones Públicas, según la Ley 40/2015?:

a. Únicamente el sistema de firma electrónica del personal al servicio de la Administración.
b. El sello electrónico de la Administración u organismo público y el Código Seguro de Verificación (CSV).
c. Exclusivamente un código de usuario y contraseña previamente asignado.

56. Las Administraciones Públicas sólo requerirán a los interesados el uso obligatorio de firma para:

a. Formular solicitudes.
b. Declarar derechos.
c. Ambas son correctas.

57. Los interesados podrán identificarse electrónicamente ante las Administraciones Públicas a través de los sistemas siguientes:

a. Sistemas basados en certificados electrónicos cualificados de firma electrónica expedidos por prestadores incluidos en la "Lista de confianza de prestadores de servicios de certificación''.
b. Sistemas basados en certificados electrónicos no cualificados.
c. Ninguna respuesta es correcta.

58. Los asientos que se realicen en los registros electrónicos generales y particulares de apoderamientos deberán contener, al menos, la siguiente información:

a. Nombre y apellidos o la denominación o razón social, documento nacional de identidad, número de identificación fiscal o documento equivalente del poderdante
b. Fecha de inscripción y tipo de poder según las facultades que otorgue.
c. Todas las respuestas son correctas.

59. En cuanto a lo dispuesto en el Decret0o 366/2007 de 16 de marzo que regula las condiciones de accesibilidad y no discriminación de las personas con discapacidad y sus relaciones con la administración, se regula que la señalización interior estará expuesta en un lugar cercano a la entrada o fácilmente localizable teniendo en cuenta los usos y las características de la dependencia y las siguientes recomendaciones:

a. El contenido de la información será conciso, básico y con símbolos sencillos, fácilmente comprensible, evitando toda información superflua.
b. La información relevante se dispondrá, al menos, en dos de las tres modalidades sensoriales: visual, acústica y táctil (altorrelieve o braille), para que pueda ser percibida también plenamente por las personas con discapacidad visual y auditiva.
c. Ambas son correctas.

60. El ciudadano puede poner quejas, y en cuanto a su presentación y tramitación, señale la respuesta correcta:

a. Los usuarios podrán formular sus quejas o sugerencias presencialmente, por correo postal y o a través de Internet.
b. Si las quejas o sugerencias se formulan presencialmente, el usuario cumplimentará y firmará el formulario o registro diseñado a tal efecto por el órgano u organismo al que vayan dirigidas, sin que puedan ser auxiliados por los funcionarios responsables.
c. La Dirección General para la Administración Pública definirá el contenido mínimo que debe constar en dichos formularios.

61. De acuerdo con el Real Decreto 4/2010 (Esquema Nacional de Interoperabilidad) y la Ley 39/2015, ¿cuál es el objetivo principal de la Política de Gestión de Documentos Electrónicos en las Administraciones Públicas?:

a. Garantizar la destrucción automatizada de todos los documentos administrativos una vez transcurrido un plazo fijo de cinco años desde la finalización del procedimiento.
b. Limitar el acceso a los archivos electrónicos exclusivamente a los funcionarios
c. Establecer las estrategias, procesos y criterios para asegurar la autenticidad, integridad, confidencialidad, disponibilidad y conservación a largo plazo de los documentos y expedientes electrónicos.

62. Conforme al art. 17 del Reglamento General de Protección de Datos, el derecho de supresión no se podrá aplicar cuando:

a. Cuando los datos personales se hayan obtenido en relación con la oferta de servicios de la sociedad de la información.
b. Los datos personales hayan sido tratados ilícitamente.
c. Los datos personales sean necesarios para ejercer el derecho a la libertad de expresión e información.

63. En cuanto al consentimiento del interesado al tratamiento de los datos de carácter personal, es cierto que:

a. En ningún caso se puede obligar a nadie a facilitar sus datos.
b. El consentimiento debe ser previo a la información sobre el tratamiento.
c. Si se puede consentir libremente, del mismo modo se puede retirar el consentimiento.

64. La regulación de los principios de la potestad sancionadora se lleva a cabo en:

a. La Ley de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
b. La Ley de Régimen Jurídico del Sector Público.
c. El Reglamento del procedimiento para el ejercicio de la potestad sancionadora.

65. El silencio administrativo en los procedimientos snacionadores determinará:

a. La caducidad del mismo.
b. La firmeza de la sanción impuesta.
c. La imposibilidad del infractor de interponer recurso contencioso administrativo.

66. ¿Cómo ha de ser el daño alegado en las reclamaciones de responsabilidad patrimonial?:

a. Directo y resarcible.
b. Efectivo, evaluable económicamente e individualizado con relación con una persona o grupo de personas.
c. Susceptible de valoración y demostrable.

67. ¿En qué artículo de la Carta Magna se consagra el principio de responsabilidad de los poderes públicos?:

a. En el 9.1.
b. En el 9.3
c. En el 25.1

68. En el procedimiento de concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva, ¿cuál es la naturaleza jurídica de la propuesta de resolución provisional formulada por el órgano instructor?:

a. Es un acto de trámite cualificado que no crea ningún derecho a favor del beneficiario propuesto frente a la Administración, abriendo un plazo para presentar alegaciones.
b. Es un acto definitivo que pone fin a la vía administrativa, por lo que el solicitante desestimado puede interponer directamente un recurso contencioso-administrativo.
c. Es una resolución vinculante que obliga al órgano concedente a otorgar la subvención exactamente en los términos redactados, sin admitir alegaciones de terceros.

69. No son contratos típicos regulados especialmente por la Ley de Contratos del Sector Público:

a. Los contratos de compraventa.
b. Los contratos de suministros.
c. Los contratos de servicios.

70. El expediente de contratación:

a. Deberá llevar incorporado el pliego de cláusulas administrativas particulares.
b. Deberá llevar incorporado el pliego de prescripciones técnicas.
c. Todas las respuestas son correctas.

71. Un acto que comprometa un gasto sin consignación presupuestaria es:

a. Anulable.
b. Nulo de pleno derecho.
c. Irregular.

72. En toda orden de pago debe figurar:

a. La aplicación presupuestaria a que se imputa la operación.
b. La identificación del funcionario actuante.
c. Nada de eso es preceptivo que conste.

73. Los elementos del Municipio son:

a. El territorio, la población y la financiación.
b. La organización, la autonomía y el territorio.
c. El territorio, la población y la organización.

74. El Padrón Municipal es:

a. La base de datos donde constan los nombres de los vecinos.
b. El registro administrativo en donde sólo consta los domicilios de los vecinos.
c. El registro administrativo donde constan los vecinos de un Municipio.

75. La organización municipal responde a las siguientes reglas:

a. El Alcalde, los Tenientes de Alcalde y el Pleno existen todos los Ayuntamientos.
b. El Alcalde, la Junta de Gobierno y el Pleno existen todos los Ayuntamientos.
c. El Alcalde y el Pleno existen todos los Ayuntamientos.

76. Los nombramientos de funcionarios en los Ayuntamientos de Municipios de régimen común corresponden:

a. Pleno.
b. Junta de Gobierno Local.
c. Presidente.

77. Son fines propios y específicos de las provincias:

a. Participar en la coordinación de la Comunidad Autónoma y el Estado.
b. Garantizar los principios de solidaridad y equilibrio intermunicipales.
c. Asegurar la prestación integral y adecuada en la totalidad del territorio provincial de los servicios de competencia regional.

78. Los Diputados Provinciales se eligen:

a. De entre los Concejales de los Ayuntamientos de la Provincia.
b. Por el Presidente de la Diputación.
c. Por la Junta Electoral de Zona.

79. En cuanto a la Ley 9/2016 de 27 de diciembre, de Servicios Sociales de Andalucía:

a. Se compone de 143 artículos agrupados en VI títulos, seis disposiciones adicionales, tres transitorias, una derogatoria y tres finales.
b. Se compone de 151 artículos agrupados en un Título preliminar y VI títulos.
c. Se compone de 141 artículos agrupados en VI títulos, seis disposiciones adicionales, tres transitorias, una derogatoria y tres finales.

80. Son objetivos de la política de servicios sociales en Andalucía, según la Ley de Servicios Sociales de Andalucía:

a. Promover valores contrarios a la solidaridad e integración en la sociedad andaluza.
b. Proponer el derecho universal de la ciudadanía al acceso a los servicios sociales dependiendo del grupo de pertenencia.
c. Fomentar la cohesión social y la solidaridad como herramientas para la transformación social.

81. Según el Libro Blanco del Envejecimiento Activo, el Programa de Termalismo Social:

a. Va dirigido sólo a pensionistas de jubilación e invalidez.
b. El Programa se ejecuta a través de un paquete que contempla entre otros, el alojamiento en régimen de pensión completa y la recepción de tratamientos termales, que, en cada caso, prescriba el médico del balneario.
c. Se considera una prestación de la Seguridad Social.

82. Según el Estatuto de Centros de Participación Activa para Personas Mayores de Andalucía, tienen derecho a obtener la condición de persona usuaria:

a. El o la cónyuge de la persona socia, así como la persona unida a ésta por análoga relación de afectividad de acuerdo con la Ley 5/2002 de 16 de diciembre, de Parejas de Hecho de Andalucía.
b. Las personas mayores de 55 años sin requisito alguno.
c. Aquellas personas mayores de 60 años empadronadas en el Municipio.

83. El Estatuto de Centros de Participación Activa se estructura en cinco títulos, siendo el Título II el que se encarga de regular:

a. La Dirección del Centro.
b. Los órganos de participación y representación.
c. El régimen disciplinario.

84. ¿Porque motivos se puede perder la condición de persona socia o usuaria de los Centros de Participación Activa?:

a. Por sanción por falta leve.
b. Por reconocimiento de dicha condición en otro Centro de Participación Activa.
c. Por pasar a formar parte de la Junta de Participación y de Gobierno del Centro.

85. En cuanto a la Red de Centros de Participación Activa para Personas Mayores del Ayuntamiento de Motril:

a. Dependen del Área de Participación Ciudadana.
b. Se compone de seis Centros, situados tres de ellos en los Anejos de Varadero, Puntalón y los Tablones.
c. Se compone de seis Centros, situados en Motril, y en los Anejos de Varadero, Santa Adela y Puntalón.

86. La organización y funcionamiento de los Centros de Participación Activa se regula:

a. Reglamento de Régimen Interior del Centro.
b. En el Estatuto de Centros de Participación Activa para Personas Mayores de Andalucía.
c. Todas las respuestas son correctas.

87. Se consideran faltas graves, según Estatuto de Centros de Participación Activa:

a. Causar graves daños a las instalaciones y medios del centro.
b. La falta reiterada de abono de las cuotas de socio.
c. Vulneración del principio de igualdad de trato entre hombres y mujeres.

88. Según protocolo del INSERSO, los tipos de maltrato a las personas mayores son:

a. Maltrato físico, psicológico, abuso sexual, maltrato económico, abandono y maltrato patrimonial.
b. Maltrato físico, psicológico, abuso sexual, maltrato económico, maltrato social, negligencia/abandono, maltrato institucional y maltrato jurídico.
c. Todas son correctas.

89. Son indicadores de negligencia/ abandono de personas mayores:

a. Medicación excesiva o insuficiente, pediculosis.
b. Deterioro progresivo de la salud sin causa evidente.
c. Todas son correctas.

90. Según el artículo 15 de la Ley Orgánica 3/2007, el principio de igualdad de trato y oportunidades entre hombres y mujeres informará la actuación de todos los poderes públicos con carácter:

a. Transversal.
b. Sistemático.
c. Orgánico.

91. Según el art. 27 de la Ley 13/2007 de medidas de prevención y protección integral contra la violencia de género, las Administraciones Públicas de Andalucía, dentro de su ámbito de competencias deben garantizar a las mujeres víctimas de violencia de género el derecho a:

a. La atención social integral.
b. La asistencia sanitaria, psicológica y jurídica especializada.
c. Ambas respuestas son correctas.

92. Son objetivos específicos del Protocolo para la Detección de la Soledad no Deseada en Personas Mayores de Andalucía:

a. Desarrollar redes sociales de apoyo y facilitar la vinculación de las personas mayores que se sienten solas con la red social de proximidad, promoviendo su participación en los recursos públicos y privados.
b. Romper el aislamiento y la situación de soledad no deseada que viven muchas personas mayores andaluzas.
c. Posibilitar la integración social de personas mayores con apoyo familiar que se encuentran confinadas en sus domicilios.

93. La soledad social se caracteriza por:

a. Falta de relaciones sociales presenciales o de proximidad.
b. Todas las respuestas son correctas.
c. Carencia de un círculo amistoso y familiar satisfactorio.

94. Marca la respuesta incorrecta. El procedimiento de los ayuntamientos para adherirse a la Red de Ciudades y Comunidades Amigables con las Personas Mayores consiste en:

a. Rellenar el formulario en la web de la Junta de Andalucía.
b. Enviar una carta del alcalde o alcaldesa y la administración municipal en la que manifiesten su compromiso con el proyecto y el ciclo de mejora continua que caracteriza a la Red.
c. Iniciar el proyecto siguiendo las fases y metodología establecidas.

95. En cuanto a las áreas de trabajo para el desarrollo Proyecto de Ciudades Amigables con las Personas Mayores, podemos señalar las siguientes:

a. Trabajo y participación ciudadana, participación social, vivienda, transporte, respeto e inclusión social.
b. Redes sociales y espacios cerrados.
c. Todas son correctas.

96. En cuanto a los ejes estratégicos del Marco Estratégico Estatal de las Soledades 2016-2030 podemos contemplar:

a. Transversalidad de las soledades en las políticas públicas; tejido social y desarrollo comunitario.
b. Concienciación social, conocimiento e innovación.
c. Todos son correctos.

97. En cuanto al enfoque del Marco Estratégico de las Soledades podemos decir:

a. Es un enfoque estático que concibe la soledad como una situación puntual o mantenida en el tiempo.
b. Es un enfoque comunitario que entiende la soledad como una realidad que hay que abordar de forma colectiva, fortaleciendo vínculos dentro de las comunidades.
c. Enfoque desde una etapa de la vida, pues se da más en las personas de más edad.

98. ¿En qué capítulo de la ley 12/2007 para la promoción de la igualdad de género en Andalucía se regula "la integración de la perspectiva de género en las políticas públicas" ?:

a. Capítulo I, del Título II.
b. Capítulo II, del Título I.
c. Capítulo I, del Título I.

99. En cuanto al ámbito de aplicación de la Ley para la promoción de la igualdad de género en Andalucía, regulado en su art. 2, podemos señalar:

a. A la Administración del Estado.
b. Al sistema universitario Andaluz.
c. A las personas jurídicas en exclusividad.

100. De conformidad con el artículo 65 de la Ley 7/1985 (LRBRL), cuando la Administración del Estado o de una Comunidad Autónoma considere que un acto o acuerdo de una Entidad Local infringe el ordenamiento jurídico, ¿cuál es el plazo para formular el requerimiento de subsanación y el efecto que produce su interposición sobre dicho acto local?:

a. El plazo es de 15 días hábiles desde la recepción del acuerdo y suspende automáticamente la eficacia del acto local impugnado hasta que se pronuncie el Tribunal Contencioso-Administrativo.
b. El plazo es de un mes y carece de efectos suspensivos, estando obligada la Entidad Local a anular el acto de forma inmediata en el momento en que se reciba la notificación.
c. El plazo es de 15 días hábiles desde la recepción de la comunicación del acuerdo y, de forma general, su formulación no suspende la eficacia del acto local, el cual sigue siendo ejecutivo.

PREGUNTAS DE RESERVA:

1. **El tipo de sufragio que consagra la Constitución es:**

a. Proporcional.
b. Universal.
c. Censitario.

2. **La cúspide en la jurisdicción en España la ostenta el:**

a. Consejo General del Poder Judicial.
b. Tribunal Constitucional.
c. Tribunal Supremo.

3. **Los miembros del Tribunal Constitucional deberán ser nombrados entre Magistrados y fiscales, Profesores de Universidad, Funcionarios Públicos y Abogados, todos ellos Juristas de reconocida experiencia:**

a. Con mas de 20 años de ejercicio profesional.
b. Con mas de 15 años de ejercicio profesional.
c. Con más de 12 años de ejercicio profesional.

4. **La tramitación urgente del expediente de contratación procede:**

a. En los contratos cuya celebración responda a una necesidad inaplazable.
b. Cuando la Administración tenga que actuar de manera inmediata a causa de situaciones que supongan grave peligro.
c. Ambas son correctas.

5. **En cuanto a la definición y finalidad de los Centros de Participación Activa, según el Estatuto que los regula:**

a. Los Centros de Participación Activa son centros de promoción del bienestar de las personas mayores, tendentes al fomento de la convivencia, la integración, la participación, la solidaridad y la relación con el medio social.
b. De ninguna manera pueden servir de apoyo para la prestación de servicios sociales a otros sectores de la población.
c. Para el cumplimiento de sus finalidades, se estará únicamente a lo que decidan la Juntas de Participación y de Gobierno.